

केन्द्र-संबन्धी नियम

1. सभा की उच्च परीक्षाओं के निश्चित स्थाई केन्द्र हैं। इन केन्द्रों में परीक्षा की व्यवस्था परीक्षा-विभाग के जरिए की जाएगी।
2. इन केन्द्रों के अलावा जिस स्थान में कम से कम बीस विद्यार्थी इन परीक्षाओं में शामिल होंगे और जो स्थान किसी स्थाई केन्द्र से पचास से अधिक मील दूरी पर होगा, वहाँ प्रांतीय मंत्री की सिफारिश पर अस्थायी केन्द्र दिया जा सकेगा।
3. उच्च परीक्षाएँ चलाने की व्यवस्था उन्हीं केन्द्रों में की जाएगी जो प्रारंभिक परीक्षा के लिए स्थाई केन्द्र हों।
4. अस्थायी केन्द्र के लिए नियत प्रार्थना-पत्र ठीक-ठीक भरकर, परीक्षा-तारीख से कम से कम दो महीने पहले प्रांतीय कार्यालय के जरिए भेजना चाहिए। देर से आनेवाले प्रार्थना-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. परीक्षाएँ स्थानीय सरकारी, गैर-सरकारी, हाई स्कूल या कालेज में, उसी संस्था के प्रधान अध्यापक के व्यवस्थापकत्व में चलाने का इंतज़ाम होना चाहिए। हिन्दी अध्यापक या परीक्षार्थी किसी भी हालत में केन्द्र-व्यवस्थापक नहीं रह सकते।
6. केन्द्र स्वीकृत होने पर उसकी सूचना दी जाएगी। उस सूचना के अनुसार परीक्षा-स्थान व केन्द्र-व्यवस्थापक का इंतज़ाम प्रचारक को करना होगा।
7. किसी स्थान में एक बार अस्थायी केन्द्र स्वीकृत करने का इतना ही मतलब है कि उसी बार की परीक्षा के लिए वहाँ केन्द्र होगा। आगे कभी उस स्थान में केन्द्र की जरूरत होने पर ऊपर की धारा 4 के अनुसार हर बार की परीक्षा के लिए प्रार्थना-पत्र भेजना आवश्यक होगा।
8. केन्द्र देने या न देने के संबन्ध में परीक्षा-सचिव का निर्णय आखिरी माना जाएगा।

प्रांतीय सभाओं के पते

औंध्र प्रान्त

श्री सचिव,
दक्षिण भारत हिन्दी प्रचार सभा (औंध्र)
शैरताबाद, हैदराबाद - 500 004.

तमिल प्रान्त

श्री सचिव,
दक्षिण भारत हिन्दी प्रचार सभा (तमिलनाडु)
तेन्नूर, तिरुच्चिरापल्ली - 620 017.

केरल प्रान्त

श्री सचिव,
दक्षिण भारत हिन्दी प्रचार सभा (केरल)
चिन्नूर रोड, एरणाकुलम, कोच्चिन - 682 016

कर्नाटक प्रान्त

श्री सचिव,
दक्षिण भारत हिन्दी प्रचार सभा (कर्नाटक)
डी.सी. काम्पजण्ड, धारवाड़ - 580 001.

प्रांतीय सचिव की सिफारिश

कार्यालय की कार्यवाही

प्रांतीय सचिव

परीक्षा सचिव



दक्षिण भारत हिन्दी प्रचार सभा, मद्रास
उच्च परीक्षा अस्थायी केन्द्र-प्रार्थना-पत्र

सूचना:- केन्द्र संबंधी नियमों के अनुसार (जो पीठ पर दिये गये हैं) प्रांतीय सचिव के जरिये भेजना चाहिए।

1. प्रस्तावित केन्द्र का नाम			
2. प्रचारक का नाम व पूरा पता (प्रमाणित प्रचारक क्रम-संख्या अवश्य दें।)	प्रमाणित प्रचारक संख्या:		
3. परीक्षा की तारीख	फरवरी 200..... / अगस्त 200.....		
4. परीक्षाओं में शामिल होनेवाले विद्यार्थियों की संख्या	प्रवेशिका	विशारद पूर्वार्द्ध	विशारद उत्तरार्द्ध
	प्रवीण पूर्वार्द्ध	प्रवीण उत्तरार्द्ध	
	कुल:		
5. नज़दीक में कौन-सा स्थायी उच्च परीक्षा केन्द्र है और प्रस्तावित स्थान स्थायी केन्द्र से कितनी दूरी पर है?	स्थायी केन्द्र का नाम	प्रस्तावित स्थान से दूरी	
6. केन्द्र में परीक्षा किस स्कूल में चलाने का इंतजाम किया जाएगा?			
7. केन्द्र व्यवस्थापक का पूरा नाम व पता (अंग्रेजी में बड़े अक्षरों में दें)	नाम		
	पद:	उम्र:	
	पूरा पता:		
		जिला:	

स्थान :

तारीख:

प्रचारक का हस्ताक्षर

कृ.उ.त.